

Tekst jednolity

# Statut

# Stowarzyszenia Certyfikatorów i Audytorów Energetycznych

Uchwalony na zebraniu w dniu 30 marca 2010 roku

KRAKÓW

## **R o z d z i a ł I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie Certyfikatorów i Audytorów Energetycznych zwane w dalszych postanowieniach statutu Stowarzyszeniem.

#### **§ 2**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kraków.
2. Terenem działalności jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla realizacji celów statutowych stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.

#### **§ 3**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001, Nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.

#### **§ 4**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o pokrewnym profilu działania.

#### **§ 5**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na nieodpłatnej pracy swoich członków. Do załatwiania spraw związanych ze statutową działalnością może zatrudniać pracowników na zasadach określonych przepisami obowiązującego prawa.

#### **§ 6**

Stowarzyszenie może tworzyć wewnątrzorganizacyjne Sekcje Specjalistyczne.

#### **§ 7**

Stowarzyszenie używa pieczęci z napisem Stowarzyszenie Certyfikatorów i Audytorów Energetycznych oraz innych pieczęci w/g wzorów ustalonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

## **R o z d z i a ł II**

### **Cele i środki działania**

#### **§ 8**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Integrowanie środowiska certyfikatorów i audytorów energetycznych.
2. Działalność oświatowa i podnoszenie poziomu wiedzy oraz doskonalenie zawodowe członków.
3. Wypracowanie zasad współpracy pomiędzy członkami Stowarzyszenia.

4. Promowanie budownictwa efektywnego energetycznie i zwiększanie świadomości społecznej w zakresie możliwości uzyskania oszczędności energii w budownictwie.
5. Wspierania inicjatyw społecznych na rzecz budownictwa pasywnego i aktywnego.
6. Promocja i propagowanie usług członków Stowarzyszenia.
7. Krzewienie zasad etyki zawodowej.
8. Kreowanie certyfikatorów i audytorów energetycznych jako profesji – odrębnych grup zawodowych.
9. Kształtowanie wizerunku certyfikatorów i audytorów energetycznych, wpływanie na jak najlepszą społeczną opinię o tych profesjach.
10. Reprezentowanie interesów środowiska wobec władz państwowych, samorządowych, gospodarczych, organizacji społecznych i zawodowych oraz innych instytucji.
11. Uczestnictwo w pracach organów stanowiących akty prawne dotyczących świadectw i audytów energetycznych.
12. Współdziałanie z innymi organizacjami oraz ośrodkami naukowymi w sprawach budownictwa, certyfikacji i audytu energetycznego.
13. Popularyzowanie celów Stowarzyszenia.

## § 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Udzielanie członkom Stowarzyszenia pomocy prawnej i zawodowej.
2. Organizowanie zebrań, warsztatów, kursów, szkoleń i konferencji.
3. Ułatwianie dostępu do obowiązującego prawa i fachowej literatury oraz oprogramowania.
4. Działalność wydawnicza w zakresie publikacji specjalistycznej.
5. Nawiązywanie i utrzymywanie łączności z pokrewnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi.
6. Przekazywanie organom administracji rządowej i samorządowej opinii, wniosków i postulatów.
7. Ustanawianie zasad etyki zawodowej i egzekwowanie ich przestrzegania przez członków Stowarzyszenia.
8. Inspirowanie i prowadzenie różnorodnych form popularyzujących cele Stowarzyszenia.
9. Wykonywanie analiz na potrzeby własne oraz innych instytucji w tym rządowych i samorządowych, chcących bazować na wiedzy i doświadczeniu członków Stowarzyszenia.
10. Doskonalenie metod sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej i audytów termomodernizacyjnych budynków.
11. Opiniowanie krajowych aktów prawnych, których treść i zakres związany jest z procesem sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej oraz audytu energetycznego.
12. Prowadzenie działalności gospodarczej dla uzyskania środków na działalność statutową Stowarzyszenia:
  - a. PKD 85.59.B – pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - b. PKD 94.12.Z – działalność organizacji profesjonalnych;
  - c. PKD 96.09.Z – pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - d. PKD 58.14.Z – wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
  - e. PKD 58.11.Z – wydawanie książek;
  - f. PKD 58.13.Z – wydawanie gazet;

- g. PKD 58.12.Z – wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych);
- h. PKD 58.19.Z – pozostała działalność wydawnicza;
- i. PKD 71.11.Z – działalność w zakresie architektury;
- j. PKD 71.12.Z – działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne;
- k. PKD 71.20.B – pozostałe badania i analizy techniczne;
- l. PKD 94.99.Z – działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- m. PKD 74.90.Z – pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- n. PKD 82.30.Z – działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
- o. PKD 68.20.Z – wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;
- p. PKD 58.29.Z – działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania;
- q. PKD 63.11.Z – przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność;
- r. PKD 70.22.Z – pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
- s. PKD 46.90.Z – sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana;
- t. PKD 63.12.Z – działalność portali internetowych;
- u. PKD 62.03.Z – działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi;
- v. PKD 93.13.Z – działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej;
- w. PKD 93.29.Z – pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna;
- x. PKD 77.40.Z – dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim;
- y. PKD 85.60.Z – działalność wspomagająca edukację;
- z. PKD 47.91.Z – sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet.

### § 10

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, jednak dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest przeznaczony na realizację celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

## R o z d z i a ł III

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

### § 11

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

**§ 12**

Stowarzyszenie posiada członków:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

**§ 13**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która posiada obywatelstwo polskie (a także cudzoziemiec pod warunkiem zaakceptowania celów Stowarzyszenia), która:
  - a. posiada uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej budynków, lokali mieszkalnych oraz części budynków stanowiących samodzielną całość techniczno-użytkową,
  - b. lub wykonała co najmniej trzy pozytywnie zweryfikowane audyty energetyczne opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Kandydat na członka zwyczajnego składa deklarację do Zarządu wraz z rekomendacją dwóch członków Stowarzyszenia.
3. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji.

**§ 14**

Członkami zwyczajnymi stają się założyciele Stowarzyszenia z chwilą jego rejestracji.

**§ 15**

Członkowi zwyczajnemu przysługuje:

1. czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) do organów Stowarzyszenia,
2. bierne prawo wyborcze (prawo wybieralności – prawo do kandydowania) do organów Stowarzyszenia,
3. korzystanie z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
4. wykorzystywanie logo Stowarzyszenia w wykonanych samodzielnie opracowaniach, na materiałach promocyjnych członka, ale dotyczących wyłącznie działalności związanej z certyfikacją lub audytami energetycznymi,
5. zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.

**§ 16**

Członek zwyczajny ma obowiązek:

1. dbania o dobre imię i wizerunek Stowarzyszenia,
2. brania czynnego udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
3. przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia,
4. terminowego opłacania składek członkowskich i innych ustalonych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

**§ 17**

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna deklarująca poparcie finansowe, rzeczowe lub merytoryczne w realizacji celów Stowarzyszenia.

2. Osoba fizyczna lub prawna staje się Członkiem wspierającym po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu.
3. Członek wspierający może uczestniczyć w Ogólnym Zgromadzeniu Członków, a także brać udział z głosem doradczym w pracach komisji, grup i zespołów oraz uczestniczyć w organizowanych przez Stowarzyszenie zebraniach, nie przysługuje mu jednak czynne, ani bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający może działać również przez przedstawiciela.
5. Obowiązkiem członka wspierającego jest wywiązywanie się z zadeklarowanego poparcia finansowego, rzeczowego lub merytorycznego na rzecz Stowarzyszenia oraz przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia.
6. W przypadku nie wywiązywania się z zadeklarowanego poparcia Zarząd może podjąć uchwałę o wykluczeniu Członka wspierającego ze Stowarzyszenia.

### §18

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkowie honorowi są przyjmowani przez Ogólne Zgromadzenie Członków uchwałą podjętą zwykłą większością na wniosek Zarządu lub dziesięciu członków Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy posiada wszelkie prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, a ponadto zwolniony jest od płacenia składek członkowskich.
4. Członkostwa honorowego może pozbawić tylko Ogólne Zgromadzenie Członków na wniosek Komisji Etyki Zawodowej.

### §19

Utrata członkostwa następuje na skutek:

1. pisemnej rezygnacji członka,
2. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez osoby prawne,
3. utraty uprawnień wymienionych §13 ust. 1 Statutu,
4. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
5. wykluczenia przez Zarząd w następujących przypadkach:
  - a. z powodu łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał organów Stowarzyszenia,
  - b. z powodu zalegania w opłacaniu składek za okres roku,
  - c. na pisemny wniosek dziesięciu Członków lub Komisji Etyki Zawodowej z powodu działalności na szkodę Stowarzyszenia, bądź naruszenia norm etyki zawodowej.

### §20

1. Z ważnych i uzasadnionych względów członkostwo w Stowarzyszeniu można zawiesić. Zawieszenie następuje na pisemny wniosek członka, w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia i dotyczy okresu nie krótszego niż jeden rok.
2. W okresie zawieszenia nie jest opłacana składka i nie przysługują uprawnienia członka.

### §21

1. Przywrócenie członkostwa odbywa się na wniosek zawieszonoego członka, po podjęciu stosownej uchwały Zarządu i nie jest obciążone wpisowym.

2. Uchwała Zarządu w tej sprawie podejmowana jest w terminie analogicznym jak § 13 ust. 3 niniejszego Statutu.
3. Okres zawieszenia nie jest wliczany do okresu stażu w Stowarzyszeniu.

#### **§22**

1. Od uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia w poczet członków stowarzyszenia lub pozbawienia członkostwa zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Ogólnego Zgromadzenia Członków.
2. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Ogólnym Zgromadzeniu Członków uchwałą podjętą zwykłą większością.
3. Decyzja Ogólnego Zgromadzenia jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu.

### **R o z d z i a ł I V**

#### **Organy Stowarzyszenia**

#### **§ 23**

1. Organami Stowarzyszenia są:
  - a. Ogólne Zgromadzenie Członków,
  - b. Zarząd,
  - c. Komisja Rewizyjna,
  - d. Komisja Etyki Zawodowej,
2. Członkowie organów Stowarzyszenia pełnią funkcje bez wynagrodzenia, z zachowaniem regulacji § 54.

#### **§ 24**

1. Kadencja wybieralnych organów Stowarzyszenia trwa trzy lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. Nie można łączyć funkcji w wybieralnych organach Stowarzyszenia.

#### **§ 25**

1. Wakujące w trakcie trwania kadencji stanowiska członków organów, za wyjątkiem Ogólnego Zgromadzenia Członków, mogą być uzupełniane przez powołanie osoby, która kandydowała do tego organu i uzyskała kolejno największą ilość głosów.
2. Uzupełnienie składu organu w sposób określony w ust. 1 odbywa się poprzez podjęcie uchwały organu w którym powstał wakat.
3. Uzupełnienie składu organu w trybie przewidzianym niniejszym paragrafem nie może przekroczyć 2/5 ilości członków.

#### **A. Ogólne Zgromadzenie Członków**

#### **§ 26**

1. Ogólne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Ogólnym Zgromadzeniu Członków biorą udział:
  - a. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,

- b. z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.

#### **§ 27**

1. Ogólne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne (sprawozdawcze i sprawozdawczo-wyborcze) i nadzwyczajne.
2. Ogólne Zgromadzenie Członków zwyczajne – sprawozdawcze jest zwoływane raz do roku przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Ogólne Zgromadzenie Członków zwyczajne – sprawozdawczo-wyborcze jest zwoływane raz na trzy lata przez Zarząd Stowarzyszenia, nie później niż w następnym kwartale po upływie kadencji.
4. Ogólne Zgromadzenie Członków nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. W przypadkach szczególnych nadzwyczajne Ogólne Zgromadzenie może zwołać Komisja Rewizyjna.

#### **§ 28**

O terminie, miejscu i porządku obrad Ogólnego Zgromadzenia Członków organ zwołujący zawiadamia członków co najmniej na 30 dni przed terminem. W przypadku zamierzonej zmiany Statutu Stowarzyszenia należy załączyć projekt zmian.

#### **§ 29**

Zawiadomienie o zwołaniu Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego Ogólnego Zgromadzenia Członków odbywa się przy pomocy korespondencji pocztowej (listu poleconego ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub jeżeli Członek wyraził na to zgodę w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej (wysłanej z potwierdzeniem dostarczenia wiadomości).

#### **§ 30**

1. Zawiadomienia o których mowa w § 29 oraz pozostała korespondencja, wysyłana jest na aktualny adres (pocztowy lub e-mail) każdego członka, znajdujący się w aktualnym wykazie członków, którego utrzymaniem zajmuje się Zarząd Stowarzyszenia.
2. Każdy członek jest odpowiedzialny za aktualizację swoich danych kontaktowych.

#### **§ 31**

Uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby Członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w przypadku braku quorum w drugim terminie (wyznaczonym co najmniej 60 minut po terminie pierwszym) bez względu na liczbę obecnych, za wyjątkiem uchwał o zmianie statutu i rozwiązaniu Stowarzyszenia (zgodnie z § 57).

#### **§ 32**

W sprawach nieobjętych porządkiem obrad można powziąć uchwałę, po przyjęciu zmiany w porządku obrad przez obecnych członków.

**§ 33**

Do kompetencji Ogólnego Zgromadzenia Członków należą:

- a. kreślenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
- b. uchwalaniu zmian statutu,
- c. uchwalanie regulaminów pracy Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Etyki Zawodowej,
- d. wybór i odwoływanie Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Etyki Zawodowej,
- e. udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- f. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- g. uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
- h. podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego,
- i. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań organów Stowarzyszenia,
- j. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego organy,
- k. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i orzeczeń Komisji Etyki Zawodowej,
- l. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- m. podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów stowarzyszenia.

**B. Zarząd**

**§ 34**

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. Zarząd składa się z pięciu osób: Prezesa, dwóch Wiceprezesów oraz dwóch członków.
3. Wybór i odwołanie ze sprawowanych funkcji w Zarządzie należy do jego członków w głosowaniu tajnym.

**§ 35**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, informując pozostałe osoby wchodzące w skład Zarządu o terminie i porządku obrad co najmniej na 3 dni przed terminem, zgodnie z postanowieniami paragrafów poprzedzających.
3. W przypadku nieobecności Prezesa, posiedzenia Zarządu zwołuje upoważniony Wiceprezes.

**§ 36**

Uchwały Zarządu mogą być powzięte, jeśli wszyscy jego członkowie zostali prawidłowo powiadomieni o posiedzeniu Zarządu.

**§ 37**

Odwołanie Członków Zarządu przed upływem kadencji wymaga uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

**§ 38**

Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy udziale minimum trzech członków w tym Prezesa lub jednego Wiceprezesa. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa.

**§ 39**

Do kompetencji Zarządu należy:

- a. realizacja celów Stowarzyszenia,
- b. wykonywanie uchwał Ogólnego Zgromadzenia Członków,
- c. preliminowanie wydatków, sporządzanie bilansu rocznego Stowarzyszenia oraz zatwierdzanie operacji finansowych,
- d. uchwalanie okresowych planów działania i przydział zadań dla członków Zarządu,
- e. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- f. podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
- g. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- h. zwoływanie Ogólnego Zgromadzenia Członków,
- i. wybór Prezesa i Wiceprezesów Zarządu,
- j. opracowywanie regulaminów wewnętrznych nie zastrzeżonych do kompetencji Ogólnego Zgromadzenia Członków, przy udziale członka Komisji Rewizyjnej,
- k. organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej,
- l. podejmowanie uchwał w sprawach przyjęcia, bądź skreślenia członków zwyczajnych oraz wspierających,
- m. podejmowanie uchwał w sprawach zatrudnienia osób fizycznych lub zawieranie umów cywilno-prawnych niezbędnych do realizacji celów Stowarzyszenia oraz ustalanie ich wynagrodzenia,
- n. podejmowanie uchwał w sprawie utworzenia, bądź likwidacji Sekcji Specjalistycznych, a także komisji doraźnych,
- o. powołanie przedstawicieli do pełnienia funkcji i pracy w poszczególnych komisjach problemowych w zależności od potrzeb,
- p. podejmowanie decyzji o przystąpieniu Stowarzyszenia do krajowych i zagranicznych organizacji o pokrewnym profilu działania,
- q. występowanie z wnioskiem do Ogólnego Zgromadzenia Członków o nadanie lub pozbawienie członkostwa honorowego.

**§ 40**

Tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Ogólne Zgromadzenie Członków

**C. Komisja Rewizyjna**

**§ 41**

Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.

**§ 42**

1. Komisja Rewizyjna składa się z pięciu osób w tym przewodniczącego, zastępcy, sekretarza oraz dwóch członków.

2. Wybór i odwołanie ze sprawowanych funkcji w Komisji Rewizyjnej należy do jej członków w głosowaniu tajnym.

#### § 43

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, bądź upoważniony członek tej Komisji może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

#### § 44

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na sześć miesięcy.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący, informując pozostałe osoby wchodzące w jej skład na co najmniej 7 dni przed terminem, zgodnie z postanowieniami paragrafów poprzedzających.

#### § 45

Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy udziale minimum trzech członków w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

#### § 46

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a. kontrolowanie działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem spraw finansowo-gospodarczych,
- b. ocena realizacji uchwał Ogólnego Zgromadzenia Członków,
- c. zgłaszanie na Ogólnym Zgromadzeniu wniosków w sprawie absolutorium dla Zarządu, bądź jego członków,
- d. prawo żądania zwołania Ogólnego Zgromadzenia Członków oraz zebrania Zarządu,
- e. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Ogólnym Zgromadzeniu Członków,
- f. zwołanie Ogólnego Zgromadzenia Członków w przypadku, gdyby skład Zarządu uległ zmniejszeniu poniżej trzech osób,
- g. inne zadania przewidziane w Statucie dla Komisji Rewizyjnej.

#### § 47

Tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Ogólne Zgromadzenie Członków.

### **D. Komisja Etyki Zawodowej**

#### § 48

1. Komisja Etyki Zawodowej składa się z pięciu osób w tym przewodniczącego, zastępcy, sekretarza oraz dwóch członków.
2. Wybór i odwołanie ze sprawowanych funkcji w Komisji Etyki Zawodowej należy do jej członków w głosowaniu tajnym.

**§ 49**

Orzeczenia Komisji Etyki Zawodowej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy udziale minimum trzech członków w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

**§ 50**

Do zadań Komisji Etyki Zawodowej należy:

- a. rozpoznawanie spraw związanych z naruszeniem statutu przez członków Stowarzyszenia,
- b. rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Stowarzyszenia oraz rozpatrywanie skarg i wniosków osób trzecich,
- c. stawianie wniosków o pozbawienie członkostwa,
- d. opiniowanie kandydatur na członków Stowarzyszenia,
- e. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Ogólnym Zgromadzeniu Członków,
- f. inne zadania przewidziane w Statucie dla Komisji Etyki Zawodowej,

**§ 51**

Tryb pracy Komisji Etyki Zawodowej określa regulamin uchwalony przez Ogólne Zgromadzenie Członków.

**R o z d z i a ł V**  
**Majątek i Fundusze Stowarzyszenia**

**§ 52**

1. Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić fundusze, nieruchomości i ruchomości.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
  - a. z wpisowego i składek członkowskich,
  - b. z darowizn, spadków oraz zapisów,
  - c. z dotacji i subwencji, w tym funduszy UE oraz środków krajowych,
  - d. z ofiarności publicznej,
  - e. z dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub przedmiotem użytkowania Stowarzyszenia oraz z praw dających przychody,
  - f. ze środków uzyskanych z działalności gospodarczej Stowarzyszenia z przeznaczeniem na cele statutowe.

**§ 53**

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 54**

Członkowie stowarzyszenia nie mogą być wynagradzani za wykonywanie swych obowiązków, jak również nie uczestniczą w zyskach. Nie dotyczy to zwrotu kosztów własnych członków Stowarzyszenia (np. przejazd) związanych z wykonywaniem decyzji Zarządu oraz wynagradzania osób pozostających w stosunku pracy ze Stowarzyszeniem, a także członków będących ekspertami i doradcami działającymi na zlecenie Zarządu.

**§ 55**

Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.

**§ 56**

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia, uprawniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
2. Dla ważności czynności prawnych oraz składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych, wymagane jest łączne działanie dwóch członków Zarządu w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

**R o z d z i a ł VI**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 57**

Zmiana Statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Ogólne Zgromadzenie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

**§ 58**

Podjmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Ogólne Zgromadzenie Członków określa sposób jego likwidacji, przeznaczenie majątku Stowarzyszenia oraz wyznaczenie likwidatorów.

**§ 59**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

**§ 60**

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą uprawomocnienia się postanowienia o jego zarejestrowaniu przez Krajowy Rejestr Sądowy.

Przewodniczący Zebrania

Rafał Hapek

Sekretarz Zebrania

Paweł Rochowiak